ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2871**

12 Νοεμβρίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Κατάργηση του ΝΠΔΔ «ΑΕΤΟΠΟΥΛΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ» Δήμου Χαλανδρίου. 1

Τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 106297 (2350)/20-03-2013 απόφασης του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 686/τ.Β΄/26-03-2013) περί εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», στους Προϊστάμενους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. 2

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 55411/45323 (1)

Κατάργηση του ΝΠΔΔ «ΑΕΤΟΠΟΥΛΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ» Δήμου Χαλανδρίου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 135/2010 (ΦΕΚ/Α΄/228/2010) «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 225, 238 και 280 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄87/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 241 του ν. 3463/2006 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 114/2006).

4. Το αρ. πρωτ. οικ. 4569/27-1-2011 (εγκ. 11) έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκ/σης και Ηλεκτρ/κής Διακυβέρνησης.

5. Το Π.Δ. 373 (ΦΕΚ 103/Β΄/1981), περί σύστασης ν.π.δ.δ. στο Δήμο Χαλανδρίου με όνομα «ΑΕΤΟΠΟΥΛΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ», όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 5140/3333/2009 (ΦΕΚ/Β΄/753/2009) απόφαση Γεν. Γραμ. Περιφέρειας Αττικής.

6. Την αριθ. οικ.36281/2011 (ΦΕΚ/Β΄/1765/2011) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, περί διατήρησης αυτοτελών νπδδ Δήμων.

7. Την 336/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαλανδρίου, περί κατάργησης των ν.π.δ.δ. «ΑΕΤΟΠΟΥΛΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ».

1. Την αριθ. 3943/1690(ΦΕΚ/Β΄/597/2011) απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί «Μεταβίβασης αρμοδιότητας υπογραφής "ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ" αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων γα θέματα Διοίκησης στον Γενικό Δ/ντή Εσωτερικής Λειτουργάς, στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Διοίκησης και ότου Προϊσταμένους των Τμημάτων της Δ/νσης αυτής, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής», αποφασίζουμε:

Καταργούμε το νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου Δήμου Χαλανδρίου «ΑΕΤΟΠΟΥΛΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ».

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Νοεμβρίου 2013

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Διευθύντρια Διοίκησης
ΜΑΡΙΑ ΚΑΛΥΒΑ

Αριθμ. 220043(4139) (2)

Τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 106297 (2350)/20-03-2013 απόφασης του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 686/τ.Β΄/26-03-2013) περί εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», στους Προϊστάμενους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 159,160, 186, 243, 244, 282 και 283 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκαν συμπληρώθηκαν και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 5 και 7 παρ. 2 περ. β του Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α΄/28-6-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45 Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα, περί μεταβίβασης αρμοδιότητας των διοικητικών οργάνων και εξουσιοδότησης υπογραφής με εντολή.

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 133/2010 (ΦΕΚ 226/Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».

5. Τις διατάξεις του άρθ. 90 του Π.Δ. 63/05 (ΦΕΚ 98 Α΄/ 22-4-2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα.».

6. Την υπ' αριθ. πρωτ. 1064/7-1-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί «Επικύρωσης εκλογής νέου Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας».

7. Την υπ' αριθ. 106297 (2350) /20-03-2013 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 686/τ. Β΄/ 26-03-2013) περί «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων "Με εντολή Περιφερειάρχη" στους Προϊστάμενους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Π.Κ.Μ».

8. Την υπ' αριθ. οικ.355989 (6425)/19-09-2013 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 2364/τ. Β΄/23-09-2013) περί «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων "Με εντολή Περιφερειάρχη" στους Προϊστάμενους των Γενικών Διευθύνσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.».

9. Την υπ' αριθ. 985/20-03-2013 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ. 687/τ.Β΄/ 26-03-2013) περί «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων επί αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στους Αντιπεριφερειάρχες και Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 1496/Β΄/ 20-06-2013 και ΦΕΚ 2367/τ.Β΄/23-09-2013).

10. Την υπ' αριθ. πρωτ. ΔΟΑ/οικ.8638/26-03-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών περί «Μειώσεως υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα».

11. Την ανάγκη τροποποίησης και συμπλήρωσης της υπ' αριθ. 106297 (2350)/20-03-2013 απόφασης του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 686/τ.Β΄/ 26-03-2013).

12. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κράτους ή της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το τρέχον και για τα επόμενα οικονομικά έτη.

13. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών κατά την άσκηση αρμοδιοτήτων με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωσης των υποθέσεων και την εξασφάλιση της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση και τη συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 106297(2350)/20-03-2013 απόφασης του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 686/τ.Β΄/26-03-2013) περί εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», στους Προϊστάμενους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Άρθρο 1
Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιβάλλοντος και Υποδομών

Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιβάλλοντος και Υποδομών :

1) Στο κεφάλαιο Α, στο άρθρο 1, μετά την παράγραφο 8 προστίθενται παράγραφοι 9 μέχρι 17, ως ακολούθως:

«9. Τις αποφάσεις κύρωσης των Πράξεων Εφαρμογής πολεοδομικών μελετών επεκτάσεων σχεδίων πόλεων.

10. Τις αποφάσεις για την εντολή σύνταξης μεμονωμένων πράξεων εφαρμογής.

11. Τις αποφάσεις κύρωσης των διορθωτικών πράξεων εφαρμογής.

12. Τις αποφάσεις έγκρισης των πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού αποζημίωσης οικοπέδων.

13. Τις αποφάσεις για τον καθορισμό ειδικών όρων δόμησης οικοπέδων.

14. Την εισήγηση για σχέδιο συμμόρφωσης για έργα και δραστηριότητες σε περιπτώσεις που διαπιστώνονται παραβάσεις που προκάλεσαν ή δύναται να προκαλέσουν περιβαλλοντική ζημιά ή ενέχουν κίνδυνο ευρείας οικολογικής διατάραξης (άρθρο 20, παρ. 15.του Ν. 4014/2011).

15. Τις αποφάσεις για την οριστική εξαίρεση από την κατεδάφιση αυθαιρέτων που δηλώθηκαν με τους Νόμους 410/68, 720/77 και 1337/83, τα οποία εντάσσονται σε σχέδιο πόλεως με το άρθρο 16 του Ν.1337/1983.

16. Την απόφαση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση, κατόπιν εγκρίσεως του αρμοδίου οργάνου, τη δημοσίευση στο ΦΕΚ και την απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης.

17. Την έγκριση συμμετοχής των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα - σεμινάρια (εκτός του εξωτερικού)».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Άρθρο 10
Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας

Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας:

1) Στο κεφάλαιο Β, στο άρθρο 10, μετά την παράγραφο 6 προστίθενται παράγραφοι 7 μέχρι 23 , ως ακολούθως:

«7. Την έκθεση αναγκαιότητας για διορισμό, μετάταξη και απόσπαση μονίμου προσωπικού στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

8. Την απόλυση υπαλλήλου της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, λόγω σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας έπειτα από απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

9. Την απόφαση χορήγησης άδειας άσκησης Διδακτικού Έργου με ή χωρίς αμοιβή στους υπαλλήλους των υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

10. Την έγκριση συμμετοχής των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης, των υπαλλήλων της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας, των Αυτοτελών Τμημάτων και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων, σε εκπαιδευτικά προγράμματα -σεμινάρια (εκτός του εξωτερικού), καθώς και την έγκριση συμμετοχής των δοκίμων υπαλλήλων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στην υποχρεωτική εισαγωγική εκπαίδευση.

11. Την απόφαση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση, στην

Αυτοτελή Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας, στα Αυτοτελή Τμήματα και στο Αυτοτελές Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων, κατόπιν εγκρίσεως του αρμοδίου οργάνου, τη δημοσίευση στο ΦΕΚ και την απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης.

12. Την υπογραφή των συμβάσεων και πρωτοκόλλων συνεργασίας για την πρακτική άσκηση σπουδαστών ΑΕΙ, ΤΕΙ, των πρωτοκόλλων συνεργασίας.

13. Την υποβολή αιτημάτων προς το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης - Διεύθυνση Κρατικών Αυτοκινήτων, για την έγκριση κατ' εξαίρεση οδήγησης υπηρεσιακών αυτοκινήτων από υπαλλήλους της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που δεν κατέχουν οργανική θέση οδηγού.

14. Την απόφαση κίνησης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων και τον ορισμό οδηγών των υπηρεσιών της Έδρας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης για εκτέλεση υπηρεσίας εκτός ορίων του νομού, καθώς και την απόφαση κίνησης υπηρεσιακών αυτοκινήτων και τον ορισμό οδηγών υπηρεσιών της Έδρας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης για εκτέλεση υπηρεσίας εντός ορίων του νομού, που δεν υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση.

15. Τις ενέργειες που αφορούν στη φραγή και άρση φραγής τηλεφωνικών συνδέσεων κάθε μορφής, συνδέσεις - μετατροπές και καταργήσεις τηλεφωνικών συνδέσεων, των υπηρεσιών της Έδρας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

16. Την απόφαση ορισμού ημέρας και ώρας διεξαγωγής μειοδοτικής δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου.

17. Την ανακοίνωση κατακύρωσης οριστικού αναδόχου.

18. Την πρόσκληση για υπογραφή μίσθωσης ακινήτου.

19. Τις Συμβάσεις της Διεύθυνσης Οικονομικού Έδρας που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών και σε προμήθειες για τις υπηρεσίες της Έδρας και Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

20. Τα έγγραφα προς τις τράπεζες συνεργασίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που αφορούν την απόδοση κρατήσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

21. Τις αποφάσεις και τα έγγραφα προς τις Τράπεζες συνεργασίας που αφορούν στην μεταφορά πιστώσεων μεταξύ τραπεζικών λογαριασμών της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

22. Τα έντυπα του Κτηματολογίου που αφορά στην ακίνητη περιουσία της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 15
Διεύθυνση Διοίκησης

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης:

1) Στο κεφάλαιο Β, στο άρθρο 15 η παράγραφος 12 αντικαθίσταται, ως ακολούθως:

«12. Τις αποφάσεις κατάταξης και ένταξης (επανακατάταξης και επανένταξης) σε βαθμό και μισθολογικό κλιμάκιο, λόγω μετάταξης σε κλάδο ίδιας ή ανώτερης κατηγορίας, αναγνώρισης μεταπτυχιακών σπουδών, αναγνώρισης προϋπηρεσίας και άλλων αιτιών, όλων των προϊσταμένων και υπαλλήλων της Έδρας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, καθώς και τις αποφάσεις κατάταξης και ένταξης (επανακατάταξης και επανένταξης) σε βαθμό και μισθολογικό κλιμάκιο των μεταταχθέντων από άλλο φορέα υπαλλήλων στην Έδρα και στη Μητροπολιτική Ενότητα Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».

2) Στο κεφάλαιο Β, στο άρθρο 15 οι παράγραφοι 39 και 40 αναριθμούνται σε 57 και 58.

3) Στο κεφάλαιο Β, στο άρθρο 15 μετά την παράγραφο 38 προστίθενται παράγραφοι 39 μέχρι 56, ως ακολούθως:

39. Τις διαπιστωτικές πράξεις - αποφάσεις και τις περιλήψεις πράξεων και αποφάσεων λύσης υπαλληλικής σχέσης ή σύμβασης εργασίας των μονίμων υπαλλήλων και των υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου της Έδρας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, καθώς και τις αποφάσεις απόλυσης λόγω ορίου ηλικίας και τριακονταπενταετίας και τις περιλήψεις αυτών, του άρθρου 155 του Ν.3528/2007. (Εξαιρούνται οι αποφάσεις που αφορούν την απόλυση λόγω σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας, την απόλυση λόγω κατάργησης θέσης, την οριστική παύση / απόλυση λόγω πειθαρχικού παραπτώματος).

40. Τις αποφάσεις αναγνώρισης συνάφειας μεταπτυχιακών / διδακτορικών σπουδών, τις αποφάσεις αναγνώρισης προϋπηρεσίας, έπειτα από (απλή, θετική, σύμφωνη) γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου όλων των υπαλλήλων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, καθώς τα διαβιβαστικά, ενημερωτικά και απαντητικά έγγραφα που αφορούν στα ανωτέρω.

41. Τις αποφάσεις μετάταξης σε κλάδο ίδιας ή ανώτερης κατηγορίας, έπειτα από (απλή, θετική, σύμφωνη) γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, καθώς και τα διαβιβαστικά -απαντητικά έγγραφα σε περίπτωση αρνητικής ή αναβλητικής απάντησης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου των υπαλλήλων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

42. Τις αποφάσεις - πράξεις και τα έγγραφα που αφορούν στην προαγωγή ή μη προαγωγή καθώς και στη μονιμοποίηση ή μη μονιμοποίηση των υπαλλήλων με ή χωρίς (απλή, θετική, σύμφωνη) γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

43. Την απόφαση χορήγησης άδειας άσκησης Ιδιωτικού Έργου με αμοιβή έπειτα από (απλή, θετική, σύμφωνη) γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου στους υπαλλήλους των υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

44. Τα έντυπα εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τα έγγραφα που αφορούν την αποδοχή φοιτητών τμημάτων ΑΕΙ / ΤΕΙ για διενέργεια πρακτικής, την τοποθέτηση των σπουδαστών σε υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, καθώς και λοιπά έγγραφα και βεβαιώσεις αποδοχής που αφορούν τη διενέργεια πρακτικής άσκησης.

45. Τα έγγραφα που αφορούν στη διαδικασία πρόσληψης προσωπικού για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Έδρας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης (Ι.Δ.Ο.Χ, Μερικής Απασχόλησης, για κάλυψη εκτάκτων αναγκών, με σύμβαση Έργου, κ.λπ.).

46. Τα προπαρασκευαστικά υπομνηστικά πληροφοριακά και διαβιβαστικά έγγραφα που αφορούν στην κίνηση των αυτοκινήτων των Υπηρεσιών της Έδρας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

47. Τα αιτήματα προς την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης για έγκριση μετακίνησης των

αυτοκινήτων των υπηρεσιών της Έδρας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης εκτός ορίων Νομού».

48. Τα προπαρασκευαστικά, εκτελεστικά, υπομνηστικά, πληροφοριακά και διαβιβαστικά έγγραφα που αφορούν στην ασφάλιση, πληρωμή τελών κυκλοφορίας, στον τεχνικό έλεγχο (ΚΤΕΟ) των υπηρεσιακών αυτοκινήτων της Έδρας και Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

49. Την εξουσιοδότηση υπαλλήλου για την κατάθεση / παράδοση των πινακίδων κυκλοφορίας των υπηρεσιακών αυτοκινήτων της Έδρας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

50. Τις ενέργειες που αφορούν στη στάθμευση υπηρεσιακών αυτοκινήτων της Έδρας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

51. Τη συγκρότηση επιτροπών που αφορούν σε θέματα αυτοκινήτων της Έδρας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

52. Τα έγγραφα και αιτήματα προς τις ΔΕΚΟ (ΔΕΗ, ΕΥΑΘ, ΕΠΑ κ.α.) που αφορούν στη διαδικασία σύνδεσης-διακοπής των παροχών στις υπηρεσίας της Έδρας και Μητροπολιτικής Ενότητας, την αλλαγή επωνυμίας των λογαριασμών καθώς και τα ενδοϋπηρεσιακά έγγραφα που αφορούν τις διαδικασίες αυτές.

53. Τα έγγραφα, τις εισηγήσεις, τα αιτήματα καθώς και το αίτημα έγκρισης πίστωσης, προς τις αρμόδιες υπηρεσίες, που αφορούν συγκεντρωτικά σε παροχή υπηρεσιών -εργασιών ή προμήθειες υλικών υποστηρικτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών της Έδρας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης (καθαριότητα, μυοκτονία -απεντόμωση, συντήρηση ανελκυστήρων, καυστήρων, κλιματιστικών μηχανημάτων, πυροσβεστήρων κτλ.).

54. Τη διαδικασία και την απόφαση συγκρότησης επιτροπών παρακολούθησης και παραλαβής υλικών, προμηθειών, εργασιών και άλλων υπηρεσιών που αφορούν συνολικά τη λειτουργία των Υπηρεσιών της Έδρας και Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, έπειτα από κλήρωση (καθαριότητα, μυοκτονία - απεντόμωση, συντήρηση ανελκυστήρων, καυστήρων, κλιματιστικών μηχανημάτων, πυροσβεστήρων κτλ.).

55. Την ένταξη τηλεφωνικών συνδέσεων στη ΦΥΣΗ 59.

56. Τις ενέργειες σχετικά με την εκποίηση άχρηστου εξοπλισμού.»

Άρθρο 19
Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε.

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού

1) Στο κεφάλαιο Β, στο άρθρο 19 η παράγραφος 3 αντικαθίσταται, ως ακολούθως:

«3. Τις αποφάσεις κατάταξης και ένταξης (επανακατάταξης και επανένταξης) σε βαθμό και μισθολογικό κλιμάκιο, λόγω μετάταξης σε κλάδο ίδιας ή ανώτερης κατηγορίας, αναγνώρισης μεταπτυχιακών σπουδών, αναγνώρισης προϋπηρεσίας, και άλλων αιτιών, όλων των Προϊσταμένων και υπαλλήλων), των Περιφερειακών τους Ενοτήτων, καθώς και τις αποφάσεις κατάταξης σε βαθμό και μισθολογικό κλιμάκιο των μεταταχθέντων από άλλο φορέα υπαλλήλων στην Περιφερειακή τους Ενότητα».

2) Στο κεφάλαιο Β, στο άρθρο 19 η παράγραφος 50 αναριθμείται σε 62.

3) Στο κεφάλαιο Β, στο άρθρο 19 μετά την παράγραφο 49 προστίθενται παράγραφοι 50 μέχρι 61, ως ακολούθως:

«50. Τις διαπιστωτικές πράξεις - αποφάσεις και τις περιλήψεις πράξεων και αποφάσεων λύσης υπαλληλικής σχέσης ή σύμβασης εργασίας των μονίμων υπαλλήλων και των υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου της Περιφερειακής τους Ενότητας, καθώς και τις αποφάσεις απόλυσης λόγω ορίου ηλικίας και τριακονταπενταετίας και τις περιλήψεις αυτών, του άρθρου 155 του Ν.3528/2007.

(Εξαιρούνται οι αποφάσεις που αφορούν, την απόλυση λόγω σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας, την απόλυση λόγω κατάργησης θέσης, την οριστική παύση/ απόλυση λόγω πειθαρχικού παραπτώματος)

51. Τα έγγραφα που αφορούν στη διαδικασία πρόσληψης προσωπικού για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής τους Ενότητα (Ι.Δ.Ο.Χ, Μερικής Απασχόλησης, για κάλυψη εκτάκτων αναγκών, με σύμβαση Έργου, κ.λπ.).

52. Τα διαβιβαστικά και πληροφοριακά έγγραφα που αφορούν στη διαδικασία πρόσληψης επιστημονικού Συνεργάτη ή ειδικού Συνεργάτη στην Περιφερειακή Ενότητα.

53. Την απόφαση μονιμοποίηση των υπαλλήλων της Περιφερειακής τους Ενότητας εφόσον δεν απαιτείται απόφαση - γνώμη από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

54. Τα έντυπα εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τα έγγραφα που αφορούν την αποδοχή φοιτητών τμημάτων ΑΕΙ / ΤΕΙ για διενέργεια πρακτικής, την τοποθέτηση των σπουδαστών σε υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδ. ονίας, καθώς και λοιπά έγγραφα και βεβαιώσεις αποδοχής που αφορούν τη διενέργεια πρακτικής άσκησης.

55. Έγγραφα και αιτήματα προς Αστυνομία, Πυροσβεστική, Δασαρχείο, Πολεοδομία, Υπουργείο Πολιτισμού - Εφορεία Νεωτέρων Μνημείων κ.α. που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητας τους για λειτουργικά ζητήματα της Περιφερειακής τους Ενότητας.

56. Τα έγγραφα και αιτήματα προς τις ΔΕΚΟ (ΔΕΗ, ΕΥΑΘ, ΕΠΑ κ.α.) που αφορούν στη διαδικασία σύνδεσης- διακοπής των παροχών στις υπηρεσίας της Περιφερειακής τους Ενότητας, την αλλαγή επωνυμίας των λογαριασμών καθώς και τα ενδοϋπηρεσιακά έγγραφα που αφορούν τις διαδικασίες αυτές.

57. Την υποβολή αιτημάτων προς την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης για έγκριση μετακίνησης των αυτοκινήτων εκτός ορίων Νομού καθώς την απόφαση κίνησης αυτοκινήτων και τον ορισμό οδηγών για εκτέλεση υπηρεσίας εντός ορίων του νομού.

58. Την πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης μίσθωσης ακινήτου.

59. Την απόφαση ορισμού ημέρας και ώρας διεξαγωγής μειοδοτικής δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου.

60. Την ανακοίνωση κατακύρωσης οριστικού αναδόχου.

61. Την ένταξη τηλεφωνικών συνδέσεων στη ΦΥΣΗ 59.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

Άρθρο 21
Γενική Διεύθυνση Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής

Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής:

1) Στο κεφάλαιο Γ, στο άρθρο 21, μετά την παράγραφο 5 προστίθενται παράγραφοι 6 μέχρι 31 ως ακολούθως:

«6. Την έκδοση απόφασης επιβολής δημοσιονομικής διόρθωσης λόγω αχρεωστήτως καταβληθέντος ποσού.

7. Την έκδοση απόφασης ορισμού τακτικών και επικουρικών ποιοτικών ελεγκτών.

8. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης πρωτοβάθμιας Τριμελούς Επιτροπής επιβολής κυρώσεων στα πλαίσια άσκησης ποιοτικού ελέγχου στα νωπά, μεταποιημένα, κατεψυγμένα οπωροκηπευτικά.

9. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης Τριμελούς Επιτροπής διαιτησίας για την ποιοτική ταξινόμηση των καπνών σε περίπτωση διαφωνίας παραγωγών και μεταποιητών.

10. Την έκδοση απόφασης έγκρισης προγράμματος Αγροτικού Εξηλεκτρισμού.

11. Την έκδοση απόφασης σύστασης επιτροπής για τη διακοπή λειτουργίας κτηνοτροφικών εγκαταστάσεων.

12. Την έκδοση απόφασης για τη συγκρότηση τριμελούς επιτροπής χορήγησης βεβαιώσεων σε παραγωγούς, πωλητές λαϊκών αγορών προϊόντων βιολογικής γεωργίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 του Π.Δ. 115/2008 (ΦΕΚ 179/Α΄/28-8-2008).

13. Την έκδοση αποφάσεων μεταφοράς σιτηρών, ελαιοκράμβης, ηλιάνθου, ζαχαρότευτλων, βάμβακος, αραβοσίτου, ρυζιού και βιομηχανικής τομάτας με Γεωργικούς Ελκυστήρες, UNIMOG και ΦΙΧ αγροτικά αυτοκίνητα.

14. Την απόφαση κήρυξης περιοχής ως ακριδόπληκτης ή αρουραιόπληκτης.

15. Την απόφαση ορισμού επιτροπής ακριδοκτονίας ή αρουραιοκτονίας.

16. Την έκδοση αποφάσεων είσπραξης αχρεωστήτως καταβεβληθέντων χρηματικών ποσών από διάφορα προγράμματα.

17. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης τριμελούς επιτροπής εκτίμησης της αξίας των εν ζωή ζώων που θα θανατωθούν και θα αποτεφρωθούν ή θα σφαγούν για την εξυγίανση του ζωικού κεφαλαίου της χώρας από λοιμώδη και μεταδοτικά νοσήματα.

18. Την απόφαση συγκρότησης τριμελούς επιτροπής για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας πτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων ορνίθων πολλαπλασιασμού εκκολαπτηρίων και εκμεταλλεύσεων εκτροφής πουλερικών απόδοσης προς εμπορία οικόσιτων.

19. Την απόφαση συγκρότησης πενταμελούς επιτροπής για την εξέταση των Διοικητικών κυρώσεων.

20. Την απόφαση συγκρότησης επιτροπής εξέτασης ενστάσεων επί αποφάσεων Διοικητικών κυρώσεων.

21. Την απόφαση συγκρότησης τριμελούς γνωμοδοτικής επιτροπής για τη χορήγηση κτηνιατρικής άδειας λειτουργίας εγκαταστάσεων ζώων υδατοκαλλιέργειας.

22. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης πενταμελούς επιτροπής του άρθρου 15 της σύμβασης μίσθωσης με αρ. 3844/3-11-2010 της λίμνης Βόλβης για τη λήψη αποφάσεων επί προβλημάτων μη συναίνεσης του μισθωτή Συνεταιρισμού, σχετικών με το δικαίωμα ενάσκησης της αλιείας ή μη στη λίμνη Βόλβη.

23. Την έκδοση απόφασης ανάκλησης παραχωρήσεων κατά το άρθρο 123 παρ. 10 του Αγροτικού Κώδικα (άρθρο 36 του Ν.4061/212).

24. Την έκδοση απόφασης για τη συγκρότηση τριμελούς επιτροπής εκτίμησης ζημιών ηρτημένης εσοδείας που προκαλούνται από την κατασκευή εγγειοβελτιωτικών έργων στην ΠΕ Σερρών.

25. Την έκδοση απόφασης περί καθορισμού δικαιούχων αποζημίωσης από την κατασκευή του έργου «Ανακαίνιση - Εκσυγχρονισμός και Βελτίωση της άρδευσης του Δεύτερου Αρδευτικού δικτύου Σερρών - Τμήμα Ζώνης Αδελφικού».

26. Απόφαση συγκρότησης τριμελούς γνωμοδοτικής επιτροπής για τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας εγκαταστάσεων παραγωγής, επεξεργασίας μεταποίησης και αποθήκευσης τροφίμων ζωικής προέλευσης.

27. Απόφαση συγκρότησης τριμελούς γνωμοδοτικής επιτροπής για τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας εγκαταστάσεων διαχείρισης ζωικών υποπροϊόντων ου δεν προορίζονται για κατανάλωση από τον άνθρωπο

28. Την απόφαση για καθορισμό ζώνων παραγωγής αλιείας και μετεγκατάστασης ζώντων δίθυρων μαλακίων.

29. Την απόφαση κατηγοριοποίησης ζωνών παραγωγής και συλλογής δίθυρων μαλακίων

30. Την απόφαση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση, κατόπιν εγκρίσεως του αρμοδίου οργάνου, τη δημοσίευση στο ΦΕΚ και την απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης.

31. Την έγκριση συμμετοχής των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα - σεμινάρια (εκτός του εξωτερικού)».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

Άρθρο 32
Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης

Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης

Στο κεφάλαιο Δ, στο άρθρο 32, μετά την παράγραφο 15 προστίθενται παράγραφοι 16 μέχρι 33, ως ακολούθως:

«16. Τη συγκρότηση Κλιμακίων Ελέγχου Λαϊκών Αγορών και Υπαίθριου Εμπορίου (ΚΕ-ΛΑΥΕ).

17. Την έγκριση των προκηρύξεων χορήγησης υποτροφιών των Κληροδοτημάτων και Ιδρυμάτων της Περιφέρειας.

18. Την έκδοση απόφασης για τη συνέχιση της λειτουργίας των δημοτικών, κοινοτικών, ιδιωτικών και Ν.Π.Δ.Δ. λατομείων αδρανών υλικών, με αποκλειστικό σκοπό την αποκατάσταση του περιβάλλοντος κατά τα προβλεπόμενα από τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν.2837/2000 (ΦΕΚ 178 Α΄), του άρθρου 19 του ν.3190/2003 (ΦΕΚ 249 Α΄) και του άρθρου 17 του ν. 3335/ 2005 (ΦΕΚ 95 Α΄) καθώς και η παράταση αυτής.

19. Τη χορήγηση αδειών μεταλλευτικών ερευνών και η άσκηση συναφών αρμοδιοτήτων, κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του άρθρου 3 παράγραφοι 1 έως και 8 του π.δ. 78/2006.

20. Τη χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης λατομείων σχιστολιθικών πλακών.

21. Την έκδοση απόφασης για το χαρακτηρισμό των λατομικών επιχειρήσεων αδρανών υλικών.

22. Τη χορήγηση αδειών και η ανάκληση εγκατάστασης και λειτουργίας ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων λατομείων αδρανών υλικών.

23. Την παροχή άδειας εγκατάστασης στην Περιφερειακή Ενότητα υποκαταστήματος ή πρακτορείου αλλοδαπής ΑΕ ή ΕΠΕ από χώρες εντός ΕΕ και οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία μεταβολές και δημοσιεύσεις.

24. Την Έγκριση πρόσληψης διευθυντή ή καθηγητή σε ερασιτεχνική σχολή χορού.

25. Τη χορήγηση βεβαιώσεων για την έναρξη λειτουργίας σχολών καλλιτεχνικής εκπαίδευσης.

26. Τη λήψη αποφάσεων που αφορούν τη λειτουργία των σχολικών μονάδων και δεν επηρεάζουν το εκπαιδευτικό πλαίσιο που καθορίζει το Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, όπως ο διορισμός και η αντικατάσταση διοικητικών ιδρυμάτων που χορηγούν υποτροφίες στη χωρική αρμοδιότητα της Περιφέρειας.

27. Τον Ορισμό Ιατρών στα βαθμολογικά κέντρα διενέργειας Πανελληνίων Εξετάσεων για μαθητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

28. Τη Χορήγηση ανανέωση και τροποποίηση των αδειών συνεργείων συντήρησης ανελκυστήρων.

29. Τη συγκρότηση κλιμακίου ελέγχου ανελκυστήρων.

30. Τη Συγκρότηση μικτού κλιμακίου σύμφωνα με το άρθρο 11 της κοινής υπουργικής απόφασης αριμ. ΦΑ/9.2/ΟΙΚ.28425/1245/22-12-2008 (ΦΕΚ 2604/Β΄).

31. Τη Χορήγηση επαγγελματικής άδειας γομωτή - πυροδότη.

32. Την απόφαση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση, κατόπιν εγκρίσεως του αρμοδίου οργάνου, τη δημοσίευση στο ΦΕΚ και την απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης.

33. Την έγκριση συμμετοχής των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα - σεμινάρια (εκτός του εξωτερικού)».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

Άρθρο 39
Γενική Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών

Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών:

Στο κεφάλαιο Ε, στο άρθρο 39, μετά την παράγραφο 12 προστίθενται παράγραφοι 13 μέχρι 19, ως ακολούθως:

«13. Τη συγκρότηση πινάκων κλιμακίων ελέγχου σχολών / κέντρων πιστοποίησης επαγγελματικής ικανότητας μεταφοράς επιβατών ή μεταφοράς εμπορευμάτων (ΠΕΙ).

14. Την έκδοση απόφασης για μετατροπή υφιστάμενης άδειας ΕΔΧ αυτοκινήτου ΤΑΧΙ σε ΕΙΔ-ΜΙΣΘ / ΑΜΕΑ και αντίστροφα.

15. Τον ορισμό υπαλλήλων για διενέργεια ελέγχων σχολών /κέντρων Π.Ε.Ι.

16. Την έγκριση για κατ' εξαίρεση χορήγηση άδειας κυκλοφορίας Λεωφορείου Ι.Χ.

17. Τη συντήρηση και ασφάλιση της κινητής μονάδας ελέγχου, καθώς και την έκδοση των εντολών κίνησης των μελών της κινητής μονάδας.

18. Την απόφαση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση, κατόπιν εγκρίσεως του αρμοδίου οργάνου, τη δημοσίευση στο ΦΕΚ και την απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης.

19. Την έγκριση συμμετοχής των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα - σεμινάρια (εκτός του εξωτερικού)».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ

Άρθρο 42
Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας

Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας :

1) Στο κεφάλαιο ΣΤ, στο άρθρο 42, μετά την παράγραφο 8 προστίθενται παράγραφοι 9 μέχρι 29, ως ακολούθως:

«9. Τη χορήγηση και ανάκληση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Ψυχικής Υγείας.

10. Τη χορήγηση και ανάκληση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Αποκατάστασης.

11. Τη χορήγηση και ανάκληση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών κλινικών και μονάδων χρόνιας αιμοκάθαρσης.

12. Τη χορήγηση και ανάκληση αδειών / βεβαιώσεων λειτουργίας Ιδιωτικών Πολυϊατρείων - Πολυοδοντιατρείων ή Διαγνωστικών Εργαστηρίων οποιασδήποτε νομικής μορφής (Π.Δ. 84/2001), η χορήγηση ειδικών αδειών λειτουργίας μηχανημάτων ιοντιζουσών ακτινοβολίας και των ιδιωτικών Διαγνωστικών Εργαστηρίων και Πολυϊατρείων.

13. Τη χορήγηση και ανάκληση αδειών / βεβαιώσεων εργαστηρίων φυσικοθεραπείας και ακτινολογικών μηχανημάτων οδοντιατρείων.

14. Τη χορήγηση και ανάκληση αδειών/βεβαιώσεων λειτουργίας οδοντοτεχνικών εργαστηρίων, εργαστηρίων αισθητικής, διαιτολογικών και πολυδύναμων μονάδων.

15. Τη χορήγηση και ανάκληση αδειών σκοπιμότητας και προέγκριση κατασκευής ακτινολογικών πυρηνικών εργαστηρίων.

16. Τη χορήγηση και ανάκληση αδειών οπτικών καταστημάτων.

17. Τη χορήγηση και ανάκληση πιστοποιητικών εκδιδομένων προσώπων με αμοιβή και του υπηρετικού προσωπικού.

18. Τη χορήγηση βεβαιώσεων καλής λειτουργίας φορέων υγείας.

19. Την τροποποίηση των αδειών/βεβαιώσεων λειτουργίας των φορέων υγείας.

20. Την έγκριση προϋπολογισμών-ισολογισμών του ιατρικών, οδοντιατρικών και φαρμακευτικών συλλόγων.

21. Την έγκριση πινάκων διημερευόντων και διανυκτερευόντων φαρμακείων Μ.Ε.

Θεσσαλονίκης.

22. Την έγκριση πινάκων διευρυμένου ωραρίου φαρμακείων Μ.Ε. Θεσσαλονίκης».

23. Την εκτέλεση αποφάσεων που αφορούν τη διακοπή λειτουργίας μονάδων παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής πρόνοιας (Ν.2647/22-10-1998 ΦΕΚ 237/Α΄/22-10-1998).

24. Την κατάταξη σε λίστες διορισμού στα Δημόσια Νοσοκομεία που εδρεύουν στην Μητροπολιτική Ενότητα Θεσσαλονίκης.

25. Τη σειρά προτεραιότητας των συμπεριλαμβανομένων στις λίστες ιατρών.

26. Τον ορισμό επιστημονικού υπευθύνου και αντικατάσταση του σε φορείς υγείας.

27. Τις αποφάσεις ορισμού των Κοινωνικών Συμβούλων κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Ν.2345/95.

28. Την απόφαση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση, κα-

τόπιν εγκρίσεως του αρμοδίου οργάνου, τη δημοσίευση στο ΦΕΚ και την απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης.

29. Την έγκριση συμμετοχής των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα - σεμινάρια (εκτός του εξωτερικού)».

● Το Άρθρο 55 αντικαθίσταται , ως ακολούθως:

Άρθρο 55

Παρέχουμε στους Προϊστάμενους των Αυτοτελών Τμημάτων και του Γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας την εξουσιοδότηση υπογραφής , ως ακολούθως:

Α.) Στον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου:

1. Την αλληλογραφία με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την εξέταση και διερεύνηση καταγγελιών.

2. Τα διαβιβαστικά προπαρασκευαστικά και πληροφοριακά έγγραφα του Τμήματος που απευθύνονται σε άλλες Διευθύνσεις και Τμήματα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και σε λοιπές πάσης φύσεως Υπηρεσίες του Δημοσίου.

3. Την αυτεπάγγελτη αναζήτηση πιστοποιητικών και άλλων εγγράφων από υπηρεσίες για θέματα πολιτών και υπαλλήλων.

4. Την παροχή στατιστικών στοιχείων αρμοδιότητας του Τμήματος.

5. Τον απολογισμό των πεπραγμένων του Τμήματος σε μηνιαία και ετήσια βάση.

6. Την εκκαθάριση του αρχείου του Τμήματος, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

7. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται οδηγίες προς τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την ορθή εκτέλεση και τήρηση διοικητικών διαδικασιών.

8. Τα έγγραφα που αφορούν στον έλεγχο των διοικητικών πράξεων των υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

9. Κάθε άλλη ενέργεια που δεν περιγράφεται ανωτέρω, αλλά προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Β) Στον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Άμυνας και Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτων Αναγκών ΠΑΜ - ΠΣΕΑ:

1. Τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ και ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ των τοπικών Σχεδίων ΠΣΕΑ πολεμικής περιόδου.

2. Τα διαβιβαστικά, προπαρασκευαστικά και πληροφοριακά έγγραφα του Τμήματος που απευθύνονται σε άλλες Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία της ΠΚΜ και σε λοιπές πάσης φύσεως Υπηρεσίες του Δημοσίου (εκτός Υπουργείων, Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και Γενικών Διευθύνσεων).

3. Τα έγγραφα που αφορούν την παροχή και λήψη στοιχείων, κοινοποιήσεις εγγράφων Υπουργείων και άλλων Φορέων στα Γραφεία ΠΑΜ-ΠΣΕΑ των Περιφερειακών Ενοτήτων της Π.Κ.Μ. ή στα Γραφεία των εκλεγμένων Αντιπεριφερειαρχών των Περιφερειακών Ενοτήτων εφόσον τα Γραφεία ΠΑΜ-ΠΣΕΑ δεν είναι στελεχωμένα.

4. Τα έγγραφα που αφορούν τη διεξαγωγή Ασκήσεων-Ενημέρωσης Προϊσταμένων Κλιμακίων και συνεργασίας με τις Ε.Δ. πλην Εκδιδόμενων Οδηγιών Ασκήσεων, ενεργειών επί επεισοδίων, Αναφορών Ημερήσιας Δραστηριότητας και τελικών Αναφορών.

5. Τα έγγραφα σχετικά με την παρακολούθηση και ενημέρωση των στοιχείων του εξουσιοδοτημένου προσωπικού, για θέματα ΠΣΕΑ, καθώς και των τυχόντων Αναστολής Κατάταξης Εφέδρων, με βάση τις διατάξεις του ΝΔ 107/73 πλην των αποφάσεων εξουσιοδότησης χειρισμού διαβαθμισμένου υλικού του προσωπικού της ΠΚΜ.

6. Τα έγγραφα σχετικά με την τήρηση συνθηκών ασφαλείας στο Τμήμα ΠΣΕΑ και την πιστή εφαρμογή του Εθνικού Κανονισμού Ασφάλειας για τη διακίνηση της διαβαθμισμένης αλληλογραφίας.

7. Τα έγγραφα που αφορούν τη συγκρότηση ομάδων εργασίας, Επιτροπών κ.λπ. βάσει της υφιστάμενης Σχεδίασης Πολεμικής Περιόδου πλην των αποφάσεων συγκρότησης.

8. Την παροχή στοιχείων σχετικά με τη συμμετοχή υπαλλήλων του Τμήματος σε απεργίες.

9. Τη θέση στο «ΑΡΧΕΙΟ» εγγράφων που έχουν περαιωθεί ή δεν απαιτούνται περαιτέρω ενέργειες.

10. Τα έγγραφα σχετικά με τη σύνταξη και υπογραφή του Πρωτοκόλλου Καταστροφής.

11. Τα αιτήματα για ανάληψη δέσμευσης πίστωσης του Τμήματος και την αποστολή τυχόν δικαιολογητικών.

12. Την αυτεπάγγελτη αναζήτηση πιστοποιητικών και άλλων εγγράφων από υπηρεσίες για θέματα πολιτών και υπαλλήλων.

13. Την παροχή στατιστικών στοιχείων αρμοδιότητας του Τμήματος

14. Τον απολογισμό των πεπραγμένων του Τμήματος σε μηνιαία και ετήσια βάση.

15. Την εκκαθάριση του αρχείου του Τμήματος, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

16. Κάθε άλλη ενέργεια που δεν περιγράφεται ανωτέρω, αλλά προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Γ) Στον Προϊστάμενο του Γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

1. Την παροχή στατιστικών στοιχείων αρμοδιότητας του Τμήματος

2. Τον απολογισμό των πεπραγμένων του Τμήματος σε μηνιαία, και ετήσια βάση.

3. Την εκκαθάριση του αρχείου του Τμήματος, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις νόμου.

4. Κάθε άλλη ενέργεια που δεν περιγράφεται ανωτέρω, αλλά προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία».

Κατά τα λοιπά η υπ' αριθμ. 106297 (2350)/20-03-2013 (ΦΕΚ 686/Β΄/26-3-2013) και η υπ' αριθ. οικ.355989 (6425)/19-09-2013 (ΦΕΚ 2364/τ.Β΄/23-09-2013) αποφάσεις του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας παραμένουν σε ισχύ ως έχουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 5 Νοεμβρίου 2013

Ο Περιφερειάρχης
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ Γ. ΤΖΙΤΖΙΚΩΣΤΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30

02028711211130008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004